

**OGGETTO: RICHIESTA AUTORIZZAZIONE TEMPORANEA PER TRANSITO IN ZTL  
(TURISTICO) - (TMP)**

**AL SIGNOR COMANDANTE DELLA POLIZIA MUNICIPALE DI**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
E residente/domiciliato in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
In nome e per conto di \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_  
Con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_

**RICHIEDE**

l'Autorizzazione Temporanea di ingresso nella ZTL **CENTRO MARINA**  
in Via \_\_\_\_\_ al civico \_\_\_\_\_ **per il giorno di arrivo** \_\_\_\_\_ previsto alle  
ore \_\_\_\_\_ e **per il giorno di partenza** \_\_\_\_\_ previsto alle ore \_\_\_\_\_ al fine di eseguire il corretto carico  
scarico dei bagagli.

Consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci come previsto dall'art. 76 del  
D.P.R. 445/2000 e 507/93 e successive modifiche, in base agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 fornisce la seguente

Copia/e (fronte/retro) carta di circolazione del/i veicolo/i targato: \_\_\_\_\_ ;

Altro \_\_\_\_\_

IL RICHIEDENTE \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

**L'autenticità della firma è garantita con le seguenti modalità :**

<b>1° (caso presentazione diretta)</b>	<b>2° caso (invio per mezzo fax, posta o tramite incaricato)</b>
Firma apposta in presenza del dipendente addetto al ricevimento	<b>Si allega copia fotostatica del seguente documento di riconoscimento</b> Tipo _____ n _____ Passaporto, carta d'identità, patente ecc. Rilasciata da _____ in data _____
Modalità di identificazione _____	in corso di validità. Data _____ firma del dichiarante _____
Data _____ firma addetto _____	